

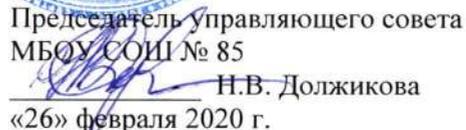
Мнение профсоюзной организации учтено
Председатель профсоюзного комитета
Р.О.Пущкарев
МБОУ СОШ № 85
«26» февраля 2020 г.



Утверждено
приказом № 45/4 от 26.02.2020
Директор МБОУ СОШ № 85
В.Н.Бондаренко
«26» февраля 2020 г.



Согласовано
Председатель управляющего совета
МБОУ СОШ № 85
Н.В. Должикова
«26» февраля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 85

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 85 (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым Кодексом Российской Федерации;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» с изменениями и дополнениями;

постановление администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» от 26.02.2020 № 853;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 № 1732 «О денежной выплате для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;

приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре;

постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

постановление главы администрации Краснодарского края от 16 октября 2007г. № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»;

приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 апреля 2019г. № 1225 «Об утверждении размера и Порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края»;

приказ департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар № 671 от 16.05.2018г. «Об утверждении перечня специалистов, которым производится выплата за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы в размере 25%;

приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.08.2018г. № 3053 «О внесении изменений в некоторые приказы министерства образования и науки Краснодарского края»;

Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы».

1.2. Настоящее положение разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 85 (далее – МБОУ СОШ № 85), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.3. Положение включает в себя:

порядок и условия оплаты труда;

базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы;

порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;

порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда заместителей директора.

1.4. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 85 устанавливается с учётом:

единого тарифно – квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого тарифно – квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций Краснодарской городской трёхсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений.

1.5. Месячная заработная плата работников МБОУ СОШ № 85 состоит из оклада, выплат стимулирующего характера. В случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера. Кроме того работникам может быть оказана материальная помощь.

Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

В случаях, когда выплата стимулирующего характера и их размеры зависят от установленных в МБОУ СОШ № 85 показателей и критериев, то в трудовом договоре работника указывается ссылка на настоящее Положение.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

1.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Учреждением в соответствии с нормами трудового законодательства РФ и других законодательных и нормативных актов в области трудового права.

1.9. Фонд оплаты труда МБОУ СОШ №85 формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению, и средств от оказания услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и от иной приносящей доход деятельности МБОУ СОШ №85.

1.10. Оплата труда работников организации, участвующих в оказании платных дополнительных образовательных услуг производится за счет средств, полученных от оказания этих услуг.

1.11. Оплата труда работников, МБОУ СОШ № 85 производится в пределах фонда оплаты труда, утверждённого планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

1.12. Экономия фонда оплаты МБОУ СОШ №85, образовавшаяся в связи

с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ №85.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1 В МБОУ СОШ №85 устанавливаются базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по занимаемым должностям работников в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями с 01.01.2020года:

Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Повышающие коэффициенты	Оклад с учётом применения повышающего коэффициента
1	2	3
Должности служащих первого уровня		
Базовый должностной оклад – 5726,00 рублей		
1 квалификационный уровень: Делопроизводитель, секретарь-машинистка, сопровождающий несовершеннолетних лиц.	0,00	5726,00
Должности служащих третьего уровня		
Базовый должностной оклад – 6405,00 рублей		
1 квалификационный уровень: библиотекарь, специалист по кадрам; специалист по охране труда, электроник, экономист, бухгалтер.	0,00	6405,00

2.2. По профессиональным квалификационным группам педагогических работников с 01.01.2020 базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы составляют:

п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Повышающие коэффициенты	Оклад с учётом применения повышающего коэффициента	Оклад с учётом применения повышающего коэффициента и ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями
Должности педагогических работников				
Базовый должностной оклад – 8794,00 рублей				
1.1.	1 квалификационный уровень: старший вожатый	0,00	8794,00	8909,00
1.2.	2 квалификационный уровень: социальный педагог , педагог дополнительного образования	0,08	9498,00	9613,00
1.3.	3 квалификационный уровень: педагог-психолог	0,09	9586,00	9701,00

1.4.	4 квалификационный уровень: преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель	0,10	9674,00	9789,00
------	---	------	---------	---------

2.3. В оклад (должностной оклад), ставку заработной платы педагогических работников, определённых постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей.

Применение повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленным по профессиональным квалификационным группам и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями образует новый оклад, подлежащий округлению до целого рубля.

Оклад педагогического работника определяется по формуле:

$$Оп = \frac{(Об \times К + Дк) \times Уф}{Ун}, \text{ где:}$$

Оп – оклад педагогического работника;

Об – базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы педагогического работника;

К – повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы по профессиональным квалификационным уровням;

Дк – ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей;

Уф – фактический объём учебной нагрузки (педагогической работы) в неделю педагогического работника;

Ун – норма часов педагогической работы на ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре.

Тарификация педагогических работников производится один раз в год.

2.4. Базовые оклады профессий рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих с 01.01.2020г. составляют:

Квалификационный разряд работ	Базовый оклад, рублей
-------------------------------	--------------------------

1	2
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5629
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5726
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5823
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5919
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6019
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6209
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6405
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6598

2.5. Распределение профессий рабочих учреждений по квалификационным уровням приведено в таблице:

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесённых к квалификационным уровням
1	2
1. Общие профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов: дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, вахтер, уборщик служебных помещений, рабочий зеленого хозяйства
1	2
2. Общие профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий,

2.6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учётом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.7. Месячная заработная плата работников МБОУ СОШ № 85 состоит из оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

2.8. Оклад педагогического работника, ставка заработной платы определяется путём умножения оклада, ставки заработной платы, установленной в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного производного на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

2.9. Установленная педагогическим работникам при тарификации

заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от количества недель и рабочих дней в разные месяцы года.

При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объёма учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время отмены занятий, оплата за это время не производится.

2.10. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) для обучающихся учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течении учебного года должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, рекомендуется производиться из расчёта заработной платы, установленной на период, предшествующий началу каникул, отмены (приостановки) учебных занятий по указанным основаниям.

2.11. Перед получением заработной платы за вторую половину месяца каждому работнику выдается расчётный лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В расчётном листе коды начислений и удержаний заработной платы указываются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.12. Заработная плата выплачивается через банковский счёт с использованием банковских карт два раза в месяц не позднее 23 числа текущего месяца и 8 числа месяца, следующего за расчетным периодом.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем перечисление заработной платы производится накануне этого дня.

2.13. Оплата труда работников общеобразовательного учреждения производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников.

3.1. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя. Месячная заработная плата педагогических работников состоит из выплат стимулирующего и компенсационного характера, выплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность и оклада.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда, включающая виды аудиторной (проведение уроков) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности учащихся в классах.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа», как основа расчета стоимости педагогической услуги.

Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученико-часа) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя и на сумму расходов на выплату ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей, по следующей формуле:

$$\text{Стп} = \frac{(\text{ФОТп(б)} - \text{НВ} - \text{ДК}) \times 245}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 365}$$

где:

365 - количество дней в году;

245 - среднее расчётное количество дней в учебном году;

ФОТп(б) - базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ - сумма доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя;

ДК - сумма расходов на выплату ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей;

a_1 - количество учащихся в первых классах;

a_2 - количество учащихся во вторых классах;

a_3 - количество учащихся в третьих классах;

...

a_{11} - количество учащихся в одиннадцатых классах;

v_1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v_2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v_3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v_{11} - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

3.3. Годовое количество часов по учебному плану определяется с учётом всех случаев увеличения часов (факультативных занятий, деления классов на группы), предусмотренных уставом общеобразовательной организации.

3.4. В случае если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги корректируется на поправочный коэффициент, определяемый расчётным путем в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

3.5. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс рассчитывается по формуле:

$$O = \text{Стп} \times N \times U_{\text{п}} \times K \times \text{П} \times \Gamma + \text{Дк} \times U_{\text{п}} / U_{\text{н}}, \text{ где:}$$

О – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп – количество часов по предмету по учебному плану в неделю в каждом классе;

К – коэффициент перевода недельного учебного плана в месячный (условное количество недель в месяце – 4,2);

П – коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета;

Г – коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы;

Дк – ежемесячная денежная компенсация на приобретение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей;

Ун – норма часов педагогической работы на ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Определенная таким образом стоимость педагогической услуги для последующих расчетов корректируется на коэффициент учитывающий сложность и приоритетность предмета. Коэффициенты сложности и приоритетности предмета устанавливаются приказом директора МБОУ СОШ №85.

Повышающий коэффициент 1,2 за сложность и приоритетность предмета применяется :

за ведение математики в 9,11 классах и русского языка в 9,11 классах.

3.6. Если педагогический работник, осуществляющий учебный процесс, ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

Коэффициенты, учитывающие деление класса на группы при определении заработной платы педагогов по предметам, утверждается приказом директора . Расчет годового количества «ученико-часов» при расчете стоимости педагогической услуги производится с учетом этих коэффициентов.

Заработная плата конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе и коэффициента, учитывающего деление класса на группы. Коэффициенты, учитывающие деление класса на группы при определении заработной платы педагогов по предметам, утверждаются приказом директора в зависимости от соотношения количества учащихся и нормативной наполняемости класса.

Коэффициенты по школе:

- независимо от преподаваемого предмета при делении на группы, применяется коэффициент – 2;

3.7. Расчет оклада педагогического работника, осуществляющего обучение учащихся на дому и индивидуальное обучение учащихся, осуществляется исходя из списочного состава учащихся в классе (без учета количества учащихся, обучающихся на дому). При этом к стоимости

педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2, учитывающий повышение заработной платы на 20%.

3.8. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год, исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

3.9. Оплата труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, рассчитывается по формуле:

$$\text{Зпл} = \text{Стп} * \text{Куч} * \text{Кч} * \text{Г}, \text{ где}$$

Зпл – оплата за часы замещения;

Стп – стоимость одного «ученика-часа»;

Куч – количество учеников в классе;

Кч – количество часов замещения;

Г – коэффициент, учитывающий деление класса на группы.

Если замещение происходило в разных классах разными учителями, расчет производится для каждого учителя отдельно по каждому классу.

Если замещение педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, осуществляется путём присоединения одной группы к другой, то увеличение на коэффициент-2, учитывающий деление класса на группы, не применяется.

3.10. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.11. Тарификация педагогических работников производится 2 раза в год, исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

3.12. Установление оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, принятого на работу до начала учебного года (1 сентября) производится в соответствии с минимальным размером должностного оклада педагогических работников, с применением повышающего коэффициента к должностному окладу по 4 квалификационному уровню – 0,10 и ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей..

3.13. В МБОУ СОШ № 85 устанавливаются следующие виды доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс:

п/п	№	Категория получателя	Аудиторная (проведение уроков) и неаудиторная (внеурочная деятельность)	Размер доплат
	1	Учителя	Организация внеклассной работы по предмету: соревнования, различные кружки, секции, олимпиады, конкурсы, конференции различного уровня.	до 10 000 рублей
	2	Учителя	Консультации и дополнительные занятия с обучающимися, работа с отстающими и одаренными детьми.	до 10 000 рублей

3	Учителя	Руководство предметными комиссиями.	до 10 000 рублей
4	Учителя	За работу с молодыми специалистами (наставничество)	до 10 000 рублей
5	Учителя	За ведение клубной, конкурсной, экскурсионной работы с учащимися	до 3 000 рублей
6	Учителя	За работу с родителями учащихся из неблагополучных семей	до 3 000 рублей
7	Учителя	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов	до 10 000 рублей
8	Учителя	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.)	до 5 000 рублей
9	Учителя	За заведование лабораториями, учебными кабинетами, учебно-опытными участками, мастерскими, работу по озеленению школы	до 5 000 рублей
10	Учителя	За внеклассную работу по физической культуре	до 5 000 рублей
11	Учителя	За работу ЛФК	до 3 000 рублей
12	Учителя	За изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий	до 3 000 рублей
13	Учителям 1-4 классов, русского языка и литературы, математики	За проверку тетрадей и письменных работ	15% от оклада
14	Учителям по химии, физике, иностранному языку, биологии, географии, информатике.	За проверку письменных работ	5% от оклада

3.13.1. Организацию внеурочной деятельности по ФГОС рассчитывается по формуле:

$$\text{ФГОС} = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Н}_н \times \text{К}, \text{ где:}$$

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н – количество учащихся по направлению в каждой группе;

Н_н – недельная нагрузка учителя по каждой группе;

К – количество перевода недельной нагрузки в месячную (условное количество недель в месяц – 4,2).

3.14. На основании Постановления главы администрации Краснодарского края от 16 октября 2007г. № 955 « Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников» установить ежемесячную доплату за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся, за ставку заработной платы при условии выполнения нормы рабочего времени в размере 2000 рублей учителям по физической культуре.

3.15. Должностной оклад преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности устанавливается с учетом ведения им преподавательской (педагогической) работы в объеме 9 часов в неделю (360 часов в год), выполняемых в счет должностного оклада.

3.16. Преподавательская работа преподавателя - организатора основ безопасности жизнедеятельности сверх 360 часов в год, а также преподавательская работа руководящих и других работников школы без занятия штатной должности в школе оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

3.17. Размер оплаты за один час оказания дополнительной платной услуги определяется в соответствии с экономическим обоснованием цены конкретной услуги.

4. Оплата труда директора, заместителей директора общеобразовательного учреждения.

4.1. Заработная плата директора и заместителей директора состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Должностной оклад директора Учреждения определяется трудовым договором, устанавливается исходя из групп оплаты труда руководителей организаций, определяемой в зависимости от количества учащихся, и расчётного среднего оклада основного персонала, т.е. педагогических работников, осуществляющих учебный процесс.

Расчёт среднего оклада педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, рассчитывается путём деления суммы, направленной школой на базовую часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к внеурочной деятельности учителей и на сумму расходов на выплату ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115,00 рублей, на сумму штатной численности педагогических работников, осуществляющих учебный процесс. Расчёт производится 2 раза в год: на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

Выплаты стимулирующего и компенсационного характера директору Учреждения производятся на основании приказа директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

4.3 Должностные оклады заместителей директора учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя

- 75% - заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- 75% - заместитель директора по воспитательной работе
- 75% - заместитель директора по учебно-методической работе
- 75% - заместитель директора по административно-хозяйственной работе

В должностной оклад заместителей директора (за исключением заместителя директора по административно-хозяйственной работе) включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

4.4. С учётом условий труда заместителям директора устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4.5. Должностные оклады директора организации и заместителей директора подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

5.1. Размер фонда оплаты муниципальных общеобразовательных организаций определяется исходя, из утвержденного объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в части средств на осуществление отдельных государственных полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ. Размер стимулирующих выплат устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям. Также выплаты стимулирующего характера могут осуществляться из поступлений от приносящей доход деятельности. Установление стимулирующих выплат осуществляется по решению директора на основании протокола Управляющего совета в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

5.2. Выплаты стимулирующего характера производятся за счёт и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Сумма, выплачиваемая одному работнику, минимальными и максимальными размерами не ограничивается.

5.3. Настоящим Положением предусмотрено установление работникам следующих видов выплат стимулирующего характера:

повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

надбавки за интенсивность и эффективность работы;

надбавки за выслугу лет;

премии по итогам работы;

премии за качество выполняемых работ;

доплата молодым специалистам;

выплата за выполнение функций классного руководителя;

выплаты для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников;

других видов выплат стимулирующего характера, в случае если они

установлены муниципальными правовыми актами.

5.4. Повышающие коэффициенты устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за учёную степень, почётное звание.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается учреждением с учётом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путём умножения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определённый период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

5.4.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента:

0,15 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 - при наличии первой квалификационной категории.

5.4.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем МБОУ СОШ №85 персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

5.4.3. Повышающий коэффициент к окладу за учёную степень, почётное звание устанавливается работникам, которым присвоена учёная степень, почётное звание при соответствии почётного звания, учёной степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,075 – за учёную степень кандидата наук или за почётное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный...», «Народный...», «Почетный...»;

0,15 – за учёную степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за учёную степень, почётное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

5.5. Положением также предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу:

надбавка за интенсивность и эффективность работы;

надбавка за выслугу лет.

5.6. Надбавка за интенсивность и эффективность работы устанавливается в абсолютном значении и применяется по следующим основаниям:

Категория работников	Критерии выплат	Размер в рублях, (включительно)
За стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения		
Педагогические работники	За посещение семей и учащихся группы «риска», опекаемых детей в вечернее время, выходные и праздничные дни	до 20 000 рублей
	За участие в работе аттестационной комиссии	до 20 000 рублей
	За организацию и проведение работы по физическому воспитанию и организации соревнований среди обучающихся	до 20 000 рублей
	За качество проведения открытых уроков	до 20 000 рублей
	За результативность в индивидуальной работе с учащимися, состоящими на всех видах учета (внутри школьный учет, отдела по делам несовершеннолетних, комиссии по делам несовершеннолетних, социально-опасном положении)	до 20 000 рублей
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-методической	За высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	до 20 000 рублей
	За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	до 20 000 рублей
	За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	до 20 000 рублей
	За качественную организацию работы общественных органов,	до 20 000 рублей

работе	участвующих в управлении школой (педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.).	
	За высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	до 20 000 рублей
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	За высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	до 20 000 рублей
	За высокое качество подготовки, организации и проведение ремонтных работ	до 20 000 рублей
	За высокое качество санитарно-гигиенических условий в помещении школы	до 20 000 рублей
За разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых и муниципальных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе		
Педагогические работники	За организацию и проведение работы по физическому воспитанию и организации соревнований среди обучающихся	до 20 000 рублей
	За организацию и проведение туристических походов, участие в военно-полевых сборах	до 20 000 рублей
	За освоение и внедрение информационно-коммуникационных технологий.	до 20 000 рублей
	За работу с мультимедийным, интерактивным и компьютерным оборудованием	до 20 000 рублей
За выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения)		
Для работников всех категорий	За участие в общешкольных и районных мероприятиях	до 20 000 рублей
	За участие в работе аттестационной комиссии	до 20 000 рублей
За сложность и напряжённость выполняемой работы		
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	За организацию своевременной и эффективной работы по предупреждению и устранению последствий неблагоприятных погодных условий	до 20 000 рублей
Педагогические работники	За работу с детьми из неблагополучных семей	до 20 000 рублей

	За своевременное и качественное ведение учета детей, охваченных различными видами контроля.	до 20 000 рублей
	За организацию, активное участие и показательная результативность в спартакиадах допризывной молодежи	до 20 000 рублей
	За участие в организации питания, составления отчетности по питанию	до 20 000 рублей
	За организацию и проведение педагогической работы с учащимися, родителями во внеурочное время, выходные и праздничные дни	до 20 000 рублей
	За организацию общественно-полезного и производственного труда	до 20 000 рублей
Библиотека рь	За оформление тематических выставок	до 20 000 рублей
	За организация работы медиатеки	до 20 000 рублей
Для работников всех категорий	За информатизацию труда: работа с Интернетом, работа с электронной почтой.	до 20 000 рублей
	За качественное ведение документации.	до 20 000 рублей
	За качественную работу с архивом.	до 20 000 рублей
	За качественную установку новой техники и обеспечение её бесперебойной эксплуатации.	до 20 000 рублей
	За безупречное исполнение должностных обязанностей	до 20 000 рублей
	За проведение генеральных уборок	до 20 000 рублей
За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей		
Для работников всех категорий	За активное участие во внеплановых массовых мероприятиях	до 20 000 рублей
	За выполнение обязанностей курьера	до 20 000 рублей
	За уборку помещений после ремонта	до 20 000 рублей
	За поддержку и сопровождение сайта учреждения, размещение и обновление на нем информации	до 20 000 рублей
	За выполнение разовых	до 20 000 рублей

	поручений руководителя	
Педагогические работники	За работу выборного секретаря педагогических советов (ведение протокола педсовета и контроля за выполнение его решения)	до 20 000 рублей
	За посещение семей и учащихся группы «риска», опекаемых детей в вечернее время, выходные и праздничные дни	до 20 000 рублей
	За организацию посещения учащимися концертов, внешкольных, внеклассных мероприятий	до 20 000 рублей
	За организацию работы по оформлению стендов, пособий, рекламной продукции.	до 20 000 рублей

5.6.1. Размер надбавки за интенсивность и эффективность работы может быть установлен по одному или нескольким основаниям.

5.7. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях.

Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

- при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10%;
- при выслуге лет от 10 лет – 15%.

5.8. В целях поощрения работников за выполненную работу в организации устанавливаются премии:

- премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия в связи с профессиональным праздником «День учителя»

выплачивается работникам единовременно.

5.8.1. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- добросовестное, своевременное и качественное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии определяется в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

5.8.2. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, главой муниципального образования город Краснодар;

присвоении почетных званий Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Краснодар, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почётной грамотой министерства образования Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края, министерства образования и науки Краснодарского края, главы муниципального образования город Краснодар.

5.9. Премия в связи с профессиональным праздником «День учителя» выплачивается одновременно и в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии определяется в абсолютном размере. Максимальным размером премия не ограничена.

5.10. Доплата молодым специалистам:

- молодой специалист – специалист, окончивший учебное заведение, впервые принятый на работу по специальности в образовательное учреждение и имеющий соответствующий стаж работы менее 3 лет, в возрасте до 35 лет.

- молодым специалистам, принятым на работу в образовательное учреждение, проводится ежемесячная доплата в размере 1000 рублей в течении трех лет и единовременная выплата в размере 1000 рублей при приеме на работу.

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.08.2018г. №3053 «О внесении изменений в некоторые приказы министерства образования и науки Краснодарского края» с целью привлечения педагогических работников, являющихся выпускниками образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования в возрасте до 35 лет (далее – молодой педагог), установить с 1 сентября 2018года ежемесячную доплату в размере 3000 рублей в течении трех лет с момента трудоустройства при соблюдении следующих требований:

-трудоустройство по основному месту работы в течении года со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по специальности в соответствии с полученной квалификацией в муниципальную общеобразовательную организацию, расположенную на территории Краснодарского края, но не ранее чем с 1 января 2018 года;

-возраст молодого педагога предусмотрен до 35 лет.

Ежемесячная выплата молодому педагогу осуществляется в полном

объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение ежемесячной выплаты. При заключении срочного трудового договора между МБОУ СОШ №85 и молодым педагогом, в том числе на период отсутствия основного сотрудника, ежемесячная выплата не производится.

В случае призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, ежемесячная выплата не осуществляется. Ежемесячная выплата может быть возобновлена в случае выхода работника на основное место работы и осуществляется до истечения трех лет без учета периодов, указанных выше.

Данная выплата осуществляется в течение трех лет со дня трудоустройства молодого педагога и включается в форму расчетного листка с наименованием «краевая доплата молодому педагогу в 3000 рублей». Ежемесячная выплата производится молодому педагогу с начала учебного года (1 сентября) до завершения учебного года (31 августа).

Неиспользованные по итогам финансового года средства, предусмотренные на осуществление данной выплаты, МБОУ СОШ №85 вправе направить на дополнительное стимулирование молодого педагога по итогам работы за год или на стимулирование педагогических работников, в том числе осуществляющих наставничество.

5.11. Выплата за выполнение функций за классное руководство.

Выплата за выполнение функций классного руководителя устанавливается педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя из расчета 4000 рублей в месяц за классное руководство в классе с наполняемостью не менее наполняемости 14 человек и более расположенных в сельской местности общеобразовательных учреждениях. Для классов, наполняемость которых меньше установленной, уменьшение сумм доплат производить пропорционально численности обучающихся.

Размер выплаты за выполнение функций классного руководителя устанавливается исходя из наполняемости классов по состоянию на 1 сентября и 1 января текущего финансового года и выплачиваются по 31 августа. В случае изменения числа обучающихся в классе в течении указанного периода, размер выплаты не изменяется.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся школы, и не совпадающим с ежегодным оплачиваемым основными и дополнительными отпусками педагогических работников (каникулярный период), являются для них рабочим временем.

5.12. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

5.13. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается руководителем школы с применением демократических процедур

при оценке эффективности работы различных категорий работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Установление выплат стимулирующего характера согласуется с управляющим советом. Решение управляющего совета вносится в протокол заседания. На основании решения управляющего совета руководитель школы издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию и выслугу лет осуществляются в первоочередном порядке.

5.14. Размер стимулирующих выплат может быть снижен частично или полностью по следующим причинам:

снижение качества работ, за которые были установлены стимулирующие выплаты;

отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были установлены стимулирующие выплаты;

за нарушение трудовой дисциплины (опоздание, отсутствие на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей и приказов по учреждению);

в случае обоснованных жалоб родителей на действия работника;

в случае наличия замечаний или предписаний контролирующих органов.

5.15. Из стимулирующей части фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего и педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, устанавливается ежемесячная выплата в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.07.2007г № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников» за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся при условии выполнения нормы рабочего времени за ставку заработной платы в размере:

2000,00 рублей – заместителю директора по воспитательной работе;

1000,00 рублей – социальному педагогу, педагогу-психологу.

Расчет доплат производится пропорционально рабочей нагрузке и отработанному времени. Предельный размер доплаты, выплачиваемый одному работнику в одной организации, не может превышать вышеуказанного размера.

5.16. На основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 № 1732 «О денежной выплате для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» в учреждении за счёт поступающих в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) средств краевого бюджета осуществляется денежная выплата для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников в размере 3000 рублей в месяц.

К отдельным категориям работников относятся:

1. Педагогические работники (учитель, старший вожатый, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности

жизнедеятельности).

2. Обслуживающий персонал (вахтер, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, уборщик служебных помещений).

Денежная выплата производится работникам по основному месту работы и по основной должности пропорционально рабочей нагрузке.

При условии рабочей нагрузки, установленной свыше 1 ставки, денежная выплата производится за 1 ставку.

5.17. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при увеличении выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 85 занятых на тяжёлых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

за работу на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зон обслуживания;

за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором;

за специфику работы педагогическим работникам, связанным с образовательным процессом;

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
за сверхурочную работу,
за работу в сельской местности.

6.2. Компенсационные выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьёй 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Выплата устанавливается при наличии аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признаётся безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

6.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

6.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

6.5. Доплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объёма работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

6.6. Выплаты за специфику работы педагогическим работникам, участвующим в образовательном процессе, устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы из расчёта 20% за часы работы с детьми, находящимися на домашнем обучении.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

6.7. Доплата сторожам за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьёй 154 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет дополнительно 35% от часовой тарифной ставки за каждый час работы в ночное время.

6.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

6.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьёй 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.10. Специалистам, работающим в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается выплата в размере 25%.

Перечень специалистов, которым производится указанная выплата, утвержденная приказом директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар:

1. Директор ;
2. Заместитель директора, заведующий библиотекой;
3. Педагогические работники (педагог дополнительного образования, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший вожатый, социальный педагог;
4. Библиотекарь, специалист по охране труда, специалист по кадрам, экономист, электроник.

Работникам МБОУ СОШ № 85 компенсационные выплаты и доплаты устанавливаются приказом директора в пределах фонда оплаты труда.

7. Материальная помощь

7.1. Из фонда оплаты труда работникам выплачивается материальная помощь в случае материального затруднения в исключительных случаях (смерть близкого родственника, утрата имущества: пожар, наводнение, хищение), и другие, производимые на основании заявления. Может быть оказана материальная помощь в связи с юбилеями (50,55,60 лет и т.д.). Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективным договором.

7.2. Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника с учётом мнения выборного профсоюзного органа.

8. Порядок и условия выплат стимулирования руководителя общеобразовательной организации

8.1. Выплаты стимулирующего характера руководителю организации, в том числе премирование руководителя организации, производятся на основании оценки деятельности организации за отчетный период в соответствии с установленным приказом, директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар показателями эффективности работы организации.

Выплаты стимулирующего характера руководителю организации, в том числе премирование руководителя организации, устанавливаются приказом директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Руководителю организации может быть оказана материальная помощь в размере до двух должностных окладов в год и в связи с юбилеями (50,55,60 лет и т.д.).

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар на основании письменного заявления.

9. Порядок и условия установления выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации

9.1. Выплата компенсации производится педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, отобранным в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями и включенными в состав специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

9.2. Размер компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации в размере 520 рублей в день (без учета размера отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве).

9.3. Компенсация выплачивается пропорционально количеству фактических дней участия педагогического работника в подготовке и проведении единого государственного экзамена.

Размер компенсации, выплачиваемой педагогическому работнику, определяется по формуле:

$$\text{ПП}_{\text{комп}} = \text{Комп}_{\text{гиа}} \times \Phi_{\text{дн}} \times \text{О}$$

где:

$\text{ПП}_{\text{комп}}$ - размер компенсации, выплачиваемой педагогическому

работнику;

Комп_{гиа} - установленный размер компенсации в день;

Ф_{дн} - количество фактических дней участия педагогического работника в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

О - размер отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве).

9.4. Компенсация педагогическим работникам выплачивается путем перечисления денежных средств на их банковские счета.

Выплата компенсации осуществляется в течении 20 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом ведомостей рабочего времени и документов от педагогических работников, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели.

10. Заключительные положения

10.1. Отдельные пункты Положения могут быть изменены (уточнены, расширены или исключены).

10.2. Настоящее положение об оплате труда вступает в силу со дня его утверждения и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020г.