

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная школа № 85 имени Валерия Иванкина**

350908, г.Краснодар, ст. Старокорсунская, ул. Базарная, 57, тел./факс (861)234-82-99  
e-mail: school85@kubannet.ru

**Приказ**

от 23.03.2020

№ 61 - о

**О переходе МБОУ СОШ № 85 на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В связи с необходимыми мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции и защите здоровья обучающихся, на основании рекомендаций Роспотребнадзора и Министерства просвещения Российской Федерации по усилению мер санитарно-эпидемиологического контроля в образовательных организациях, в целях исполнения постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13.03.2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) и на основании решения педагогического совета № 10 от 23.03.2020 г.

приказываю:

1. Временно перевести образовательный процесс в образовательной организации на дистанционную форму обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 12.04.2020 г. до новых распоряжений.
2. Утвердить Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях режима повышенной готовности в МБОУ СОШ № 85, Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в электронном режиме с элементами дистанционного образования в МБОУ СОШ № 85.
3. Назначить ответственным координатором организации дистанционного обучения в ОО заместителя директора по УМР Леонтьеву А.А.
4. Назначить ответственными за организацию дистанционного обучения:  
-по образовательным программам начального общего образования заместителя директора по УВР Демченко Е.С. и руководителей МО Шмигельскую Е.В., Топчий Г.В., Костину Е.Р., Кисличко В.М.

- по образовательным программам основного и среднего общего образования заместителя директора по УВР Толочко С.Ю. и руководителей МО Донцову Е.Г., Комышнюю Н.В., Топчий Г.В., Костину Е.Р., Саламаху Н.С., Кисличко В.М., Пономареву С.А.

5. Определить модель дистанционного образования с учетом возможностей ОО в срок до 31.03.2020 г.

6. Составить расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут (в срок до 05.04.2020г.)

7. Классным руководителям 1-11 классов:

- информировать обучающихся и их родителей о переходе на дистанционное обучение и формах его реализации (до 03.04.2020 г.).

- предоставить сведения о выборе родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения на основании заявления родителя (законного представителя) (до 10.04.2020г.)

- довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) расписание занятий, график проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций (до 12.04.2020г.).

8. Учителям начальных классов, учителям-предметникам:

- организовать учебные занятия с использованием средств ИКТ, АИС «Сетевой город. Образование», сайта школы, социальных сетей, информационнообразовательных платформ Учи.ру, ЯКласс, РЕШУ ОГЭ, РЕШУ ЕГЭ, РЭШ (Российская электронная школа);

- внести корректировку в рабочие программы в части форм обучения, технических средств обучения, сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождение обучающимися промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (с 12.04.2020 г. до конца обучения.)

- обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

- организовать обучение с помощью печатных носителей информации для обучающихся, у которых нет доступа к сети Интернет.

- в период дистанционного обучения руководствоваться в деятельности Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях режима повышенной готовности в МБОУ СОШ № 85, Положением о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в электронном режиме с элементами дистанционного



образования в МБОУ СОШ № 85.

9. Заместителям директора Толочко С.Ю., Демченко Е.С., Леонтьевой А.А., Кравченко В.Л.:

- обеспечить взаимодействие с учащимися, в том числе, оперативное консультирование по содержанию изучаемых дисциплин по графику, определенному установленным расписанием уроков на 2 полугодие, предусматривая сокращение времени, согласно СанПиН; взять на контроль формы организации и виды деятельности в тематическом планировании педагогов учреждения с учетом применения дистанционных образовательных технологий.

- обеспечить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, способы и каналы такой коммуникации;

- организовать ежедневный мониторинг образовательного процесса обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (следить за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе электронного журнала).

- организовать ежедневный мониторинг участия обучающихся в электронном обучении.

Алексеев И.С., заместителю директора по АХЧ, организовать установку в холле первого этажа школы ящиков для организации бесконтактной передачи информации.

Серикову В.В., администратору сайта, разместить данный приказ и соответствующие локальные акты школы на официальном сайте школы (до 1.04.2020 г.).

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 85



В.Н.Бондаренко